

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУН Институт
русского языка им.
В.В.Виноградова РАН
акад. А.М.Молдован



2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ИНСТИТУТА РУССКОГО ЯЗЫКА ИМ. В.В.ВИНОГРАДОВА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

1 Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Трудовым кодексом Российской Федерации от 23.08.1996г № 127-ФЗ, Федеральным законом "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" в части совершенствования механизмов регулирования труда научных работников, руководителей научных организаций, их заместителей" от 22 декабря 2014 г N 443-ФЗ, Приказом Минобрнауки РФ, Минздравсоцразвития РФ, РАН от 23.05.2007г № 145/353/34 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников организаций, подведомственных Российской академии наук», Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37 "Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих" (в редакции от 12.02.2014), Приказа Минобрнауки № 937 от 2 сентября 2015 г., рекомендациями ФАНО России, Уставом ФГБУН ИРЯ РАН.

1 Положение определяет перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБУН ИРЯ РАН (далее: Институт).

2. **Перечень должностей научных работников** Института, подлежащих замещению по конкурсу:

- Заместитель директора по научной работе;
- Заведующий научно-исследовательского отдела (лаборатории, сектора, центра);
- Главный научный сотрудник;
- Ведущий научный сотрудник;
- Старший научный сотрудник;
- Научный сотрудник;
- Младший научный сотрудник

3. Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников Института.

3.1. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным задачам, решение которых предполагается претендентом.

3.2. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

3.3. Для проведения конкурса в Институте формируется конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются руководитель Института, представители первичной профсоюзной организации, ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную деятельность сходного профиля.

3.4. Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются директором Института и размещаются на интернет-сайте Института.

3.5. Объявление о конкурсе на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника размещается на интернет-сайте Института не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институту, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя директора Института заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.

3.6. В случае, если конкурс на замещение должностей научных сотрудников

проводится в целях выполнения конкретной научной программы или проекта, получивших финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, и при этом претенденты на такие должности были указаны в качестве исполнителей в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

3.7. Для должностей заместителя директора по научной работе, заведующего научно-исследовательским отделом (лабораторией, сектором) ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника конкурс проводится следующим образом:

3.7.1. Для проведения конкурса на интернет-сайте Института и на портале вакансий адресу "<http://ученые-исследователи.рф>" (далее - портал вакансий) размещается объявление, в котором указываются:

а) место и дата проведения конкурса;
б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента (см. приложение № 1);

г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Срок окончания приема заявок определяется Институтом, но он не может быть менее 20 календарных дней со дня размещения объявления на сайте.

Заявки, поданные позднее даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

3.7.2 Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, в которой указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) претендента;
б) дата рождения претендента;
в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
г) сведения о стаже и опыте работы;
д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов

интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, количество подготовленных под руководством претендента аспирантов, защитивших диссертацию и др.

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

3.7.3. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.7.4. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты организации.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Институтом.

Срок рассмотрения заявок определяется Институтом, но он не может превышать 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе заочного, срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается на интернет-сайте Института и на портале вакансий.

3.7.5. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе оценки сведений, содержащихся в заявке и иных приложенных к ней материалах, и результатов собеседования, которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльных оценок, выставленных членами конкурсной комиссии по кандидатурам претендентов, включающих:

оценку основных полученных претендентом результатов с учетом значимости этих результатов и их соответствия требованиям, установленным в объявлении о конкурсе;

оценку квалификации и опыта претендента;

оценку результатов собеседования, в случае его проведения по решению комиссии.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в

рейтинге (далее — победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать упоминание претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.8. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, организация объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

3.9. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок .

3.10. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Институт размещает решение на своем интернет-сайте и на портале вакансий.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ,
установленные для замещения должностей научных работников ФГБУН
Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН**

Заместитель директора по научной работе:

Ученая степень доктора или кандидата наук. Опыт научной работы не менее 10 лет. Наличие не менее 60 научных трудов по специальности «русский язык» или «теория языка» – монографий, словарей, учебников, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения); выступление с докладами на общероссийских и международных научных конференциях (симпозиумах); участие в качестве руководителя в грантах РФФИ, РГНФ, РНФ, программах фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральных программах и программах Минобрнауки России, работа по российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

**Заведующий научно-исследовательским отделом (лабораторией,
сектором, центром):**

Ученая степень доктора или кандидата наук. Опыт научной работы не менее 7 лет. Наличие не менее 50 научных трудов по специальности «русский язык» или «теория языка» – монографий, словарей, учебников, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения); выступление с докладами на общероссийских и международных научных конференциях (симпозиумах); участие в качестве руководителя в грантах РФФИ, РГНФ, РНФ, программах фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральных программах и программах Минобрнауки России, работа по российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук)

Главный научный сотрудник:

Ученая степень доктора наук. Наличие за последние 5 лет: не менее 15 научных трудов по специальности «русский язык» или «теория языка» – монографий, словарей, учебников, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения (при наличии авторства в научных словарях русского языка или монографиях требуемое количество публикаций может быть уменьшено по решению конкурсной комиссии); выступление с докладами на общероссийских или международных научных конференциях

(симпозиумах); руководство научными темами; участие в качестве руководителя или исполнителя в грантах РФФИ, РГНФ, РНФ; программах фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральных программах и программах Минобрнауки России, работа по российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

Ведущий научный сотрудник:

Ученая степень доктора наук (в исключительных случаях кандидата наук со стажем научной работы после присвоения ученой степени не менее 7 лет). Наличие за последние 5 лет: не менее 10 научных трудов по специальности «русский язык» или «теория языка» – монографий, словарей, учебников, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения (при наличии авторства в научных словарях русского языка или монографиях требуемое количество публикаций может быть уменьшено по решению конкурсной комиссии); выступление с докладами на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах); руководство научными темами; участие в качестве руководителя или исполнителя в грантах РФФИ, РГНФ, РНФ; программах фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральных программах и программах Минобрнауки России, работа по российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

Старший научный сотрудник:

Ученая степень доктора наук или кандидата наук. Наличие за последние 5 лет: не менее 7 научных трудов по специальности «русский язык» или «теория языка» – монографий, словарей, учебников, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения (при наличии авторства в научных словарях русского языка или монографиях требуемое количество публикаций может быть уменьшено по решению конкурсной комиссии); выступление с докладами на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах); участие в научных темах; участие в качестве руководителя или исполнителя в грантах РФФИ, РГНФ, РНФ; программах фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральных программах и программах Минобрнауки России, работа по российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

Научный сотрудник:

Ученая степень кандидата наук (в исключительных случаях – наличие аспирантской подготовки и стаж научной работы не менее 5 лет). Наличие за последние 5 лет: не менее 5 научных трудов по специальности русский язык или теория языка (монографий, словарей, учебников, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения); выступление с докладами на общероссийских и международных научных конференциях (симпозиумах); участие в работе над научными проектами, в том числе выполнявшихся по грантам РФФИ, РГНФ, РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России.

Младший научный сотрудник:

Высшее профессиональное образование; опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения. Наличие публикаций, участие с докладом в научных совещаниях, семинарах и конференциях.

ПРИКАЗ

по Федеральному государственному бюджетному учреждению науки
Институту русского языка им. В.В.Виноградова
Российской академии наук

№ 3-к

г Москва

12 января 2016 г

§ 1

Для проведения конкурса на замещение должностей научных работников создать комиссию в следующем составе:

А.М.Молдован директор Института академик РАН (председатель)

М.Л.Каленчук заместитель директора по научной работе доктор филологических наук профессор (заместитель председателя)

Т.Г.Рогалева главный специалист по кадрам (секретарь)

В.А.Виноградов заведующий отделом доктор филологических наук профессор член-корреспондент РАН (Институт языкознания РАН)

М.Ю.Сидорова профессор кафедры русского языка доктор филологических наук (МГУ)

В.А.Плунгян заместитель директора по научной работе член-корреспондент РАН профессор

С.Д.Шелов главный научный сотрудник доктор филологических наук

Р.И.Розина ведущий научный сотрудник доктор филологических наук

Д.О.Добровольский главный научный сотрудник доктор филологических наук профессор

А.С.Кулева научный сотрудник кандидат филологических наук (председатель профкома)

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института русского языка
им. В.В.Виноградова
Российской академии наук
академик



А.М.Молдован

ПРИКАЗ

по Федеральному государственному бюджетному учреждению науки
Институту русского языка им. В.В.Виноградова
Российской академии наук

№ 58-к

г Москва

04 мая 2016 г

Во изменение приказа № 3-к от 12.01.2016 г

§ 1

Вывести из состава конкурсной комиссии В.А.Виноградова (Институт языкознания)

§ 2

Ввести в состав конкурсной комиссии Демьянкова Валерия Закиевича заместителя директора Института языкознания РАН доктора филологических наук.

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института русского языка
им. В.В.Виноградова
Российской академии наук
академик



А.М.Молдован

**Квалификационные характеристики по должностям
научных работников научных учреждений,
подведомственных Российской академии наук**

ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности:

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и принимает непосредственное участие в их реализации:

формирует направления исследований, организует составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;

координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;

анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области.

Проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок.

Проводит рецензирование рукописей статей, направленных другими авторами в научные журналы, принимает участие в работе редколлегии научных журналов.

По представлению директора или результатам выборов участвует в работе Ученого совета.

По представлению директора и по решению ВАК участвует в работе Диссертационного совета.

Участвует в мероприятиях по популяризации науки, пишет и публикует научно-популярные статьи, выступает с публичными лекциями.

Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации. Участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.) при наличии реальных условий для их выполнения, в целях интеграции исследовательского и образовательного процесса, повышения роли учреждений РАН в подготовке специалистов с высшим образованием.

Выполняет поручения дирекции.

Должен знать:

Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, руководящие материалы вышестоящих и других органов, возможности электронного документооборота, презентационных программ, информационного взаимодействия по базе Интернет.

Научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки, современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук.

Наличие за последние 5 лет: не менее 10 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах) и выступлений с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях; опыта руководства исследованиями по российским и международным проектам, в т.ч.: грантам РНФ, РФФИ или программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений; федеральным программам и программам Министерства образования и науки России; опыта участия в подготовке и повышении квалификации научных кадров: подготовленных кандидатов и/или докторов наук, чтение лекций, ведение семинаров для аспирантов и/или лиц, получающих высшее образование.

ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности:

Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил и норм охраны труда, пожарной безопасности.

Непосредственно участвует в выполнении исследований:

разрабатывает методы решения наиболее сложных научных проблем;

дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;

организует разработку новых научных проектов;

координирует деятельность соисполнителей работ.

Проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок.

Проводит рецензирование рукописей статей, направленных другими авторами в научные журналы, принимает участие в работе редколлегии научных журналов.

По представлению директора или результатам выборов участвует в работе Ученого совета.

По представлению директора и по решению ВАК участвует в работе Диссертационного совета.

Участвует в мероприятиях по популяризации науки, пишет и публикует научно-популярные статьи, выступает с публичными лекциями.

Осуществляет подготовку научных кадров, участвует в повышении их квалификации, а также в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение лекций, руководство семинарами и практикумами, дипломными и курсовыми работами)*).

Выполняет поручения дирекции.

Должен знать:

Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

Научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки, современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук. В исключительных случаях, кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет: не менее 7 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах) и выступлений с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях; опыта руководства исследованиями по российским и международным проектам, в т.ч.: грантам РНФ, РФФИ или программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений; федеральным программам и программам Министерства образования и науки России; опыта участия в подготовке и повышении квалификации научных кадров: подготовленных кандидатов и/или докторов наук, чтение лекций, ведение семинаров для аспирантов и/или лиц, получающих высшее образование.

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности:

Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.

Проводит рецензирование рукописей статей, направленных другими авторами в научные журналы, принимает участие в работе редколлегии научных журналов;

По представлению директора или результатам выборов участвует в работе Ученого совета;

По представлению директора и по решению ВАК участвует в работе Диссертационного совета;

Осуществлять подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации (при наличии соответствующей степени). Участвовать в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.) при наличии реальных условий для их выполнения, в целях интеграции исследовательского и образовательного процесса, повышения роли учреждений РАН в подготовке специалистов с высшим образованием;

Выполняет поручения дирекции.

Должен знать:

Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности;

Научные проблемы, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок;

Современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет: не менее 5 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах) и выступлений с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях; участие в качестве ответственного исполнителя работ по исследовательским проектам, в т.ч.: грантам РНФ, РФФИ или программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений; федеральным программам и программам Министерства образования и науки России; опыта участия в подготовке и повышении квалификации научных кадров: подготовленных кандидатов наук (при наличии степени), чтение лекций, ведение семинаров для аспирантов и/или лиц, получающих высшее образование.

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, тем в качестве ответственного исполнителя, и (или) самостоятельно осуществляет сложные эксперименты и наблюдения.

Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

Проводить рецензирование рукописей статей, направленных другими авторами в научные журналы, принимать участие в работе редколлегии научных журналов;

Участвовать в мероприятиях по популяризации науки, писать и публиковать научно-популярные статьи, выступать с публичными лекциями;

Участвует в образовательном процессе в вузах соответствующего профиля (разделы спецкурсов, проведение семинаров и практикумов, руководство дипломными и курсовыми работами).

Выполняет поручения дирекции.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства

проведения экспериментов и наблюдений; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями: наличие не менее 3-х опубликованных работ за последние 5 лет в рецензируемых периодических и серийных изданиях.

Выступления с докладами на российских и зарубежных научных конференциях.

МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности.

Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы.

Изучает научную литературу по исследуемой тематике, участвовать и выступать с докладами на научных семинарах.

Повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах.

Выполняет поручения дирекции.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

Наличие публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодёжных конференциях российского или институтского масштаба.